Рассмотрено на педагогическом совете
ГАПОУ СО «ССЭТ «Родник»

Протокол №____
от «24» 01 2020 г

Утверждено
Директор ГАПОУ СО
ССЭТ «Родник»
_____ И.А. Заволоко
«24» 01 2020 г

Подписано цифровой подписью: ГАПОУ СО "ССЭТ"РОДНИК"
Дата: 2022.03.14 10:30:16 +05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
Об отделении инклюзивного профессионального образования ГАПОУ СО «Сысертский социально – экономический техникум «Родник»

I. Общие положения

1. Отделение инклюзивного профессионального образования (далее – отделение) является самостоятельным структурным подразделением в составе государственного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Сысертский социально – экономический техникум «Родник» (далее – техникум).

2. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, других действующих нормативных тактов Российской Федерации в сфере образования, а также на основании Устава техникума.

3. Отделение создано приказом директора техникума от 01.04.2016 №20-а «О создании отделения инклюзивного профессионального образования».

4. Отделение является подразделением, организованным для создания специальных условий, направленных на обеспечение подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по всем основным профессиональным образовательным программам профессионального образования и профессионального обучения, реализуемых в техникуме, в соответствии с потребностями общества, государства, удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

5. Отделение является организационной структурой, обеспечивающей стабильное функционирование системы инклюзивного образования, действующее в соответствии с Уставом техникума, Положением о порядке организации и осуществления инклюзивного образования в ГАПОУ СО «Сысертский социально – экономический техникум «Родник», настоящим Положением.

6. Руководство отделением осуществляет заведующий отделением, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора техникума. На должность заведующего отделением может быть назначено лицо, имеющее высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю отделения и стаж работы по специальности 3 года.

7. Отделение не является юридическим лицом и не может осуществлять

самостоятельную финансовую деятельность.

II. Основные задачи и функции отделения

8. Отделение выполняет следующие задачи:

8.1 Реализует качественный системный подход к непрерывному профессиональному образованию и обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на базе техникума.

8.2 Создает условия и обеспечивает инклюзивное обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих и программам подготовки специалистов среднего звена, основным адаптированным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, и по основным программам профессионального обучения программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, в том числе адаптированных при необходимости для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

8.3 Координирует деятельность всех подразделений, специалистов, администрацию, педагогов, родителей, обучающихся инклюзивного обучения в рамках своей компетенции в техникуме.

8.4 Курирует вопросы развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, программ дистанционного обучения, социокультурной реабилитации, содействия трудоустройству выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, а также создания безбарьерной архитектурной среды.

8.5 Осуществляет координирующее межведомственное взаимодействие, в том числе с общеобразовательными образовательными организациями, общеобразовательными организациями, реализующими адаптированные общеобразовательные программы, профессиональными образовательными организациями Свердловской области для обеспечения качества, доступности и непрерывности процесса образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

8.6 Организует работу с обучающимися, родителями и педагогами на основе активного взаимодействия с государственными органами, общественными объединениями, учебными заведениями различного профиля, медицинскими, правовыми, социальными учреждениями, благотворительными фондами, коммерческими и производственными структурами, отдельными гражданами по вопросам оказания психолого-педагогических и медико-социальных услуг.

8.7 Организует научно-методическую и организационную работу в области развития инклюзивного профессионального образования втехникуме и в Свердловской области.

9 Отделение осуществляет следующие функции в области организационно-педагогической деятельности:

9.1 Ведение профориентационной работы с абитуриентами из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

9.2 Организация предпрофильной подготовки по адаптационно-образовательной программе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

9.3 Ведение специализированного учета инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах поступления,обучения, трудоустройства.

9.4 Осуществление организационно-педагогического, психолого-педагогического, технологического, медицинско-оздоровительного и социального сопровождения образовательного процесса обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов сцелью создания условий для их интеграции в образовательный процесс, в том числе, для обучающихся дистанционно.

9.5 Разработка и реализация образовательно-реабилитационныхтехнологий, обеспечивающих эффективность обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

9.6 Разработка и реализация индивидуальных и коллективных программ сопровождения обучающихся, исходя из психофизических особенностей обучающихся, материально-технической базытехникума, кадрового состава.

9.7 Ведение мониторинга успешности освоения образовательныхпрограмм лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

9.8 Организация социокультурной реабилитации обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

9.9 Содействие трудоустройству выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

9.10 Организация деятельности психолого-медико-педагогического консилиума.

10 Отделение осуществляет следующие функции в области методической деятельности:

10.1 Осуществление учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на основе достижений педагогической науки, внедрения активных методов, технических средств обучения и современных информационных и специальных образовательных технологий.

10.2 Подготовка и издание планов, программ и методических разработок в целях обеспечения адаптации, инклюзивного обучения и сопровождения обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

10.3 Участие в подготовке, переподготовке и повышении квалификации кадров в области инклюзивного образования: персонала, специалистов, преподавательского состава и т.д.

11 Отделение осуществляет следующие функции в области информационно-просветительской и координационной деятельности:

11.1 Сотрудничество со всеми структурными подразделениями техникума с целью реализации инклюзивного обучения и сопровождения учебыобучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

11.2 Сотрудничество по вопросам профессионального образования и трудоустройства лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с органами государственной власти и управления, а также общественными объединениями.

11.3 Сотрудничество с органами, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, приемной комиссией по организационно-методическому обеспечению приема абитуриентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов втехникум.

11.4 Участие в формировании сети свободного информационного обмена в сфере расширения доступности профессионального образования и обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья иинвалидов. Проведение социологических опросов, открытых мероприятий, в том числе конференций, мастер-классов и семинаров, публикация изданий научно-методического, информационного и рекламного характера.

11.5 Сотрудничество со средствами массовой информации с целью формирования общественного мнения по проблемам профессионального образования и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их социализации и интеграциив общество.

11.6 Обмен опытом и участие в международных, российских, региональных научных и научно-методических конференциях по проблемам доступности профессионального образования и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

11.7 Организация взаимодействия с органами образования УрФО и профессиональными образовательными организациями УрФО (членами Окружного методического объединения работников профессиональных образовательных организаций Уральского федерального округа по вопросам доступности профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) по вопросам обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях профессиональных образовательных организаций в рамках деятельности Межрегионального совета профессионального образования УрФО.

III. Права отделения

12 Отделение имеет право:

12.1 Участвовать в обсуждении проектов решений директора техникума по совершенствованию системы профессионального образования и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

12.2 Инициировать и проводить совещания по учебным, научным, административно-правовым, организационным и другим вопросам по направлению

деятельности.

12.3 Распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом техникума.

12.4 Участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками отделения должностных обязанностей.

12.5 Подготавливать проекты нормативных, организационных, методических и других документов по поручениям директора техникума в рамках своей компетенции, а также организовывать их предварительное обсуждение для последующего представления к согласованию, утверждению.

12.6 Вносить предложения руководству техникума по вопросам, входящим в сферу деятельности техникума, а также по работе других структурных подразделений в пределах своей компетенции.

12.7 Организовывать повышение квалификации сотрудников отделения и техникума.

12.8 Вести отчетность, дела, создавать для нужд техникума, Окружного методического объединения информационные банки данных.

12.9 Привлекать для участия в мероприятиях сотрудников других структурных подразделений техникума, а также социальных партнеров из других организаций.

12.10 Посещать и анализировать учебные, внеучебные занятия, внеклассные мероприятия.

IV. Ответственность отделения

13 Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение отделением функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, работники отделения несут в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

14 На заведующего отделением возлагается персональная ответственностьза:

14.1 Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

14.2 Причинение ущерба – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

14.3 Последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб ПОО.

15 Персональная ответственность других работников отделения устанавливается их должностными инструкциями.