

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Сысертский социально-экономический техникум «Родник»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГАПОУ СО
«ССЭТ «Родник»
от «29»марта 2022г. № 58-ОД

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Свердловской области «Сысертский социально-экономический
техникум «Родник» за 2021 год.

ПАСПОРТ

Нормативные основания отчета - Приказ Минобрнауки России от 14.07.2013г. №462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организацией» (с изменениями), приказ директора ГАПОУ СО Сысертский социально-экономический техникум «Родник» от 29.03.2022 г. № 58 - ОД «О проведении самообследования ГАПОУ СО Сысертский социально-экономический техникум «Родник».

Период самообследования - 2021 год (по состоянию на **01.04.2022 г.**). Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГАПОУ СО «Сысертский социально-экономический техникум «Родник», подготовка отчета о результатах самообследования.

Состав рабочей группы (комиссии):

Председатель комиссии: Дворянова О.И., заместитель директора по УПР;

Члены комиссии: Хижук М.В., заместитель директора по УВР;

Сабурова Ю.В., главный бухгалтер;

Палкина С.В., специалист отдела кадров;

Якубова Е.Л., заместитель директора по УМР

Попова М.Л., заведующая инклюзивным отделением;

Банникова Я.И., экономист по закупкам;

Колосов С.Г., заведующий хозяйством;

Яруллина Д.У., комендант общежития.

**Отчет о самообследовании государственного автономного
профессионального образовательного учреждения Свердловской области
«Сысертский социально-экономический техникум «Родник» за 2021 год**

Составители:

Заволоко И.А., директор;

Дворянова О.И., заместитель директора по УПР;

Хижук М.В., заместитель директора по УВР;

Сабурова Ю.В., главный бухгалтер;

Палкина С.В., специалист отдела кадров;

Якубова Е.Л., заместитель директора по УМР

Попова М.Л., заведующая инклюзивным отделением;

Банникова Я.И., экономист по закупкам;

Колосов С.Г., заведующий хозяйством;

Яруллина Д.У., комендант общежития.

Адрес: 624022, Свердловская область, г. Сысерть, мкр. «Воробьевка»

тел. (34374)7-47-33;

Е-mail: plrodnik@mail.ru.

Срок размещения на сайте техникума - 31 марта 2022 года, с поправками и согласованиями - 20 апреля 2022 года.

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического Совета, протокол № 5, от 28.03.2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| ПАСПОРТ | 3 |
| 1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ И СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ТЕХНИКУМОМ | 6 |
| 2 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ | 18 |
| 3 ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ..... | 24 |
| 4 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО И ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ | 29 |
| 5 ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | 34 |
| 6 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ..... | 37 |
| 7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | 38 |
| 8 БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | 40 |
| 9 КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ..... | 42 |

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ И СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ТЕХНИКУМОМ

Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей «Родник» (центр реабилитации инвалидов)» зарегистрировано Администрацией муниципального образования Сысертский район 08.11.1995 за № 1390. Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей «Родник» (Центр реабилитации инвалидов)» переименовано приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 10.02.2009 № 07-д «О переименовании государственного образовательного учреждения начального профессионального образования Свердловской области «Профессиональный лицей «Родник» (Центр реабилитации инвалидов)» в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Сысертский социально-экономический техникум «Родник» (центр реабилитации инвалидов)».

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Сысертский социально-экономический техникум «Родник» (Центр реабилитации инвалидов)» переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Сысертский социально-экономический техникум «Родник» в соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 31.12.2015 № 694-Д «О переименовании и внесении изменений в Устав государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Сысертский социально-экономический техникум «Родник» (Центр реабилитации инвалидов)».

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Сысертский социально-экономический техникум «Родник» создано путем изменения типа существующего государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Сысертский социально-экономический техникум «Родник» в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 931-ПП «О создании государственных автономных профессиональных образовательных учреждений Свердловской области путем изменения типа существующих государственных бюджетных профессиональных образовательных учреждений Свердловской области».

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Сысертский социально-экономический техникум «Родник» (далее – техникум) является унитарной некоммерческой организацией, созданной Свердловской областью для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Свердловской области в сфере образования.

Полное наименование — государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Сысертский социально-экономический техникум «Родник» (далее — Автономное учреждение).

Сокращенное наименование — ГАПОУ СО «ССЭТ «Родник».

Организационно-правовая форма — учреждение.

Тип образовательной организации — профессиональная образовательная организация.

Тип государственного учреждения — автономное учреждение.

Место нахождения образовательного учреждения (юридический адрес): 624022, Свердловская область, г. Сысерть, микрорайон Воробьевка.

Фактический адрес: 624022, Свердловская область, г. Сысерть, микрорайон Воробьевка.

Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Свердловская область.

От имени Свердловской области функции и полномочия учредителя Автономного учреждения в случае, если иное не установлено нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области осуществляет Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее — Учредитель).

Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Министерстве финансов Свердловской области, круглую печать, штампы, бланки.

Автономное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

1) Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Свердловской области в сфере образования.

Предметом деятельности Автономного учреждения является осуществление образовательной деятельности по подготовке квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена.

Основными видами деятельности, которые Автономное учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, являются:

1) Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена;

2) Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

3) Реализация дополнительных общеразвивающих программ;

4) Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

5) Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ повышения квалификации рабочих и служащих;

6) Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ переподготовки рабочих и служащих;

7) Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации;

8) Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки;

9) Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;

10) Предоставление питания;

11) Обеспечение жилыми помещениями в общежитиях;

12) Организация отдыха детей и молодежи;

13) Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

14) Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся;

15) Содержание детей.

Структуру органов управления автономного учреждения образуют:

1) Наблюдательный совет Автономного учреждения;

2) Директор Автономного учреждения;

3) Общее собрание работников и представителей, обучающихся Автономного учреждения;

4) Совет Автономного учреждения;

5) Педагогический совет Автономного учреждения.

Также может быть сформирован попечительский совет Автономного учреждения и Совет обучающихся Автономного учреждения.

Органы управления Автономного учреждения вправе самостоятельно выступать от имени Автономного учреждения, действовать в интересах Автономного учреждения, осуществлять взаимоотношения с органами государственной власти или органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Автономного учреждения. Органы управления Автономного учреждения выступают от имени Автономного учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов управления Автономного учреждения директором Автономного учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав;

2) предложений Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о

закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложений Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) по представлению директора Автономного учреждения отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения;

8) предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации. Наблюдательный совет утверждает положение о закупке в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Автономного учреждения.

Автономное учреждение возглавляет директор, который является постоянно действующим исполнительным органом Автономного учреждения.

Директор Автономного учреждения:

1) организует работу Автономного учреждения;

2) без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет интересы Автономного учреждения и совершает сделки от его имени;

3) утверждает штатное расписание Автономного учреждения, должностные инструкции работников Автономного учреждения, заключает трудовые договоры

с работниками Автономного учреждения;

4) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;

5) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;

6) выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

7) применяет к работникам Автономного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

8) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для рассмотрения;

9) открывает счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Министерстве финансов Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

10) несет ответственность за деятельность Автономного учреждения в пределах своей компетенции;

11) пользуется социальными гарантиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

12) решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Свердловской области и Уставом к компетенции директора Автономного учреждения.

Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Автономного учреждения созывается общее собрание работников и представителей обучающихся Автономного учреждения (далее - общее собрание).

К компетенции общего собрания относятся:

1) избрание членов Совета Автономного учреждения;

2) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;

3) рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;

4) заслушивание ежегодного отчета Совета Автономного учреждения и администрации Автономного учреждения о выполнении коллективного договора;

5) принятие решения об избрании представителя работников Автономного учреждения в состав наблюдательного совета Автономного учреждения.

В Автономном учреждении создается Совет Автономного учреждения, в состав которого входят представители всех категорий работников Автономного учреждения, обучающихся и их родителей.

К полномочиям Совета Автономного учреждения относятся:

1) рассмотрение программ развития, а также локальных актов Автономного учреждения;

2) рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности Автономного учреждения;

3) организация комиссий Автономного учреждения по направлениям

деятельности Автономного учреждения, создание конфликтных комиссий;

4) внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников Автономного учреждения государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами.

В состав педагогического совета Автономного учреждения входят представители администрации Автономного учреждения и педагогические работники Автономного учреждения.

К компетенции педагогического совета Автономного учреждения относятся:

1) рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса, учебно-методической работы в Автономном учреждении;

2) внесение предложений в Совет Автономного учреждения о представлении к награждению работников Автономного учреждения государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами;

3) принятие образовательной программы, которая представлена в виде индивидуального учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также расписания учебных занятий при организации обучения на дому;

4) принятие решений о выдвижении педагогических работников к участию в конкурсах профессионального мастерства регионального и национального уровней, в конкурсах на соискание денежных премий регионального и национального уровней;

5) рассмотрение программ итоговой государственной аттестации.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Автономного учреждения по вопросам управления Автономным учреждением и при принятии Автономным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Автономного учреждения:

1) создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

2) могут действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Автономного учреждения.

Совет обучающихся имеет право:

1) участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов Автономного учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Автономного учреждения;

2) готовить и вносить предложения в органы управления Автономного учреждения по оптимизации деятельности Совета обучающихся с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;

3) выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных

нормативных актов Автономного учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

4) выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам в пределах средств, выделяемых Автономным учреждением на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд);

5) выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;

6) выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии;

7) участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Автономного учреждения;

8) участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Автономного учреждения;

9) участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

10) запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Автономного учреждения необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

11) вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Автономного учреждения;

12) пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Автономного учреждения;

13) информировать обучающихся о деятельности Автономного учреждения;

14) рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся Автономного учреждения.

Имущество, закрепленное за техникумом на праве оперативного управления:

- Свидетельство о государственной регистрации права № 66 АД 939638 дата выдачи 11.08.2011 г. на здание с кадастровым номером 66:25:0:0:1\13\1\А\63 (здание учебного корпуса);
- Свидетельство о государственной регистрации права № 66 АД 939641 дата выдачи 11.08.2011 г. на здание с кадастровым номером 66:25:0:0:1\13\1\3\63 (здание общежития);
- Свидетельство о государственной регистрации права № 66 АД 939639 дата выдачи 11.08.2011 г. на здание с кадастровым номером 66:25:0:0:1\13\1\В\63 (здание учебной мастерской);
- Свидетельство о государственной регистрации права № 66 АД 939640 дата выдачи 11.08.2011 г. на здание с кадастровым номером

- 66:25:0:0:1\13\1\Б\63 (здание клуба);
- Свидетельство о государственной регистрации права № 66 АД 939680 дата выдачи 12.08.2011 г. на здание с кадастровым номером 66:25:0:0:1\13\1\И\63 (здание лаборатории бурения);
 - Свидетельство о государственной регистрации права № 66 АД 939642 дата выдачи 11.08.2011 г. на здание с кадастровым номером 66:25:0:0:1\13\1\Л\63 (здание гаража, буровой мастерской, склада);
 - Свидетельство о государственной регистрации права № 66 АД 939679 дата выдачи 12.08.2011 г. на здание с кадастровым номером 66:25:0:0:1\13\1\К\63 (здание гаража);

Земельный участок, на котором находится недвижимое имущество, находящийся в постоянном (бессрочном) пользовании у техникума:

Выписка из ЕГРН от 19.01.2018 о постоянном (бессрочном) пользовании земельным участком с кадастровым номером 66:25:2901032:38. Площадь: 79659 кв.м.

Раздел 1.1. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Раздел 1.1. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

«Сведения о результатах учреждения по исполнению государственного задания»

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ 80.420.0 Фактические расходы – 1 179 173,95 рублей.
2. Предоставление питания 12.101.13. Фактические расходы – 1 390 491,35 рублей.
3. Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих 85.210.1 Фактические расходы – 7 751 161,49 рублей.
4. Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих 12.101.11. Фактические расходы – 5 787 647,63 рублей.
5. Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена 85.210.1. Фактические расходы – 8 789 187,80 рублей.
6. Реализация дополнительных общеразвивающих программ 80.101.2 Фактические расходы – 422 957,05 рублей.
7. Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих 85.210.1. Фактические расходы – 5 825 188,86 рублей.
8. Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих 85.210.1. Фактические расходы – 8 012 288,60 рублей.
9. Обеспечение жилыми помещениями в общежитиях 11.029.0. Фактические расходы - 1 113 680,29 рублей.

ГАПОУ СО «Сысертский социально-экономический техникум «Родник» в 2021 году было установлено государственное задание по государственным услугам.

По всем государственным услугам количественные показатели были выполнены в полном объеме.

Иная информация по разделу 1.1.

Штатная численность составляет 71 единица.

В течение 2021 года в техникуме был принят ряд мер по повышению квалификации и переподготовке 15 специалистов, проведена работа по информационно-методическому сопровождению (инструктивно-методические совещания, педагогические советы, семинары).

Раздел 1.2. АНАЛИЗ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Анализ формы 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»

Выделена субсидия на выполнение государственного задания в сумме 41325140,00 рублей. Остаток денежных средств на счете на начало года составляет 579286,00 рублей. Израсходовано за 2021 год 40834980,37 рублей. Остаток денежных средств на счете по состоянию на 01 января 2022 года составляет 1069445,63 рублей, предназначен для составления проектно-сметной документации по замене автоматической пожарной системы и эвакуационных выходов, оплаты земельного налога за 4 квартал 2021 года.

Субсидия на иные цели выделена в объеме 2619593,31 рублей, в том числе на выплату стипендии обучающимся 1767970,31 рублей, на выплату материальной помощи студентам 176797,00 рублей, оздоровление детей и подростков в Свердловской области в сумме 165744,00 рублей, на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья 509082,00 рублей. Остаток денежных средств на счете на начало года составляет 215172,97 рублей, остаток возвращен в доход бюджета в январе 2021 года.

Израсходовано за 2021 год 2567410,14 рублей, в том числе на выплату стипендии и материальной помощи студентам техникума в сумме 1930206,91 рублей, на оздоровление детей и подростков в Свердловской области в сумме 165744,00 рублей, на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья 471459,23 рублей

Остаток на конец отчетного периода составляет 52183,17 рублей, возвращен в доход бюджета в январе 2022 года.

По приносящей доход деятельности утверждено плановых назначений 2500000,00 рублей, получено доходов через лицевые счета и кассу учреждения 2348165,92 рублей от оказания платных образовательных услуг, продажи готовых блюд в столовой и оплаты коммунальных услуг за проживание в общежитии, начислен НДС в уменьшение доходов в сумме -15626,88 рублей. За 2021 год расходы составили 2268098,96 рублей. Остаток денежных средств по состоянию на 01 января 2022 года на лицевом счете составляет 20405,37 рублей, в кассе учреждения 68262,06 рублей.

Анализ формы 0503738 «Отчет о принятых бюджетных обязательствах»

По субсидии на выполнение государственного задания утверждено плановых назначений 41904426,00 рублей, принято обязательств в сумме 40834980,37 рублей с применением конкурентных способов в сумме 3418950,36 рублей. Заключены договоры с применением конкурентных способов на продукты питания, ГСМ, услуги охраны, поставка моющих средств и хозяйственных товаров, услуги по дезинфекции и дезинсекции, услуги по проведению периодического медицинского осмотра сотрудников, проведение ремонтных работ. Принято денежных обязательств в сумме 40834980,37 рублей и исполнено денежных обязательств в сумме 40834980,37 рублей.

Неисполненных принятых обязательств и принятых денежных обязательств нет.

Сумма по отложенным обязательствам в разделе 3 по строке 860 составляет 3528145,78 рублей – резерв отпускных на 2022 год в том числе по КОСГУ 211-2709789,38 рублей, КОСГУ 213- 818356,40 рублей.

По субсидии на иные цели утверждено плановых назначений 2619593,31 рублей, принято обязательств в сумме 2576210,91 рублей. Принято денежных обязательств в сумме 2567410,14 рублей и исполнено денежных обязательств в сумме 2567410,14 рублей. За 2021 год приобретены путевки в количестве 8 штук на оздоровление детей и подростков в Свердловской области.

По состоянию на 01 января 2022 года неисполненных принятых обязательств составляет 8800,77 рублей, неисполненных принятых денежных обязательств нет.

По приносящей доход деятельности утверждено плановых назначений 2508600,47 рублей, принято обязательств в сумме 2268098,96 рублей с применением конкурентных способов в сумме 187165,53 рублей. Заключены договоры с применением конкурентных способов на продукты питания. Принято денежных обязательств в сумме 2268098,96 рублей и исполнено денежных обязательств в сумме 2268098,96 рублей.

По состоянию на 01 января 2022 года неисполненных принятых обязательств и принятых денежных обязательств нет.

Анализ формы 0503766 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений»

В 2021 году ГАПОУ СО «Сысертский социально-экономический техникум «Родник» выделена субсидия на иные цели по соглашению № 012116-СТ от 22.01.2021г. в части выплаты государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам в размере 1767970,31 рублей. Освоение средств в отчетном году составило 1753409,91 рублей. Остаток субсидии составляет 14560,40 рублей.

По соглашению № 012116-МП от 10 марта 2021 г. на выплату материальной помощи в размере 176797,00 рублей. Освоение денежных средств в отчетном году составило 1767797,00 рублей. Субсидия освоена в полном объеме.

По соглашению № 383 от 24.08.2021г. выделена субсидия на оздоровление детей и подростков в Свердловской области на сумму 165744,00 рублей, приобретены 8 путевок по договору с ГКУ СО «Лечебно-оздоровительный

комплекс Правительства Свердловской области» на сумму 165744,00 рублей. Субсидия освоена в полном объеме.

По соглашению № 20-2021-77037 от 28.09.2021г. выделена субсидия на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями на сумму 509082,00 рублей. Освоение денежных средств в отчетном году составило 471459,23 рублей. Остаток субсидии составляет 37622,77 рублей.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

2.1. Организация образовательного процесса, формы аттестации, технологии обучения

Подготовка специалистов в техникуме осуществляется по профессиональным образовательным программам на основании требований Федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям и специальностям СПО; основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям СПО (ППКРС) и программа подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО (ППССЗ), по основным программам профессионального обучения.

Среднее профессиональное образование направлено на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих и служащих, и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение личности в углублении и расширении образования.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими Федеральными государственными образовательными стандартами.

Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования. Содержание среднего профессионального образования обеспечивает получение квалификации.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются соответствующими Федеральными государственными образовательными стандартами.

Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются техникумом. Техникум, осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывает указанные образовательные программы в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными

учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

Организация образовательного процесса в очной форме обучения является составной частью единого образовательного процесса в техникуме. Организована заочная форма обучения для граждан различных категорий по специальностям: 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», 09.02.05. «Прикладная информатика (по отраслям)».

Учебный год в группах очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет: при освоении основных профессиональных образовательных программ ППКРС, ППССЗ составляет 36 академических часов в неделю;

Учебный год в группах заочной формы обучения организован в соответствии с графиком образовательного процесса.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, независимо от формы получения образования, составляет 54 академических часа в неделю;

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ППССЗ в заочной форме составляет 160 академических часов в год; в эту нагрузку не входит учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей; она реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.

Учебная деятельность обучающихся (не зависимо от формы обучения) предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность перемен между учебными занятиями составляет: 5 минут между уроками пары, 15 минут между первой и второй парами, 10 минут между парными занятиями. Обеденный перерыв после второй пары, продолжительность - 35 минут. Конкретная продолжительность перемен устанавливается техникумом самостоятельно с учетом времени, необходимого для активного отдыха и питания обучающихся.

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы. Организация учебной (производственной) практики осуществляется в соответствии с Положением о практике студентов ССЭТ «Родник» и графика образовательного процесса.

В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Общая продолжительность каникул при освоении программ подготовки

квалифицированных рабочих, служащих составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года. Продолжительность каникул при освоении программ подготовки специалистов среднего звена составляет от 8 до 11 недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, профессионального модуля образовательной программы, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определены в техникуме Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся техникума.

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

2.2. Структура и содержание профессионального образования в техникуме

Перечень реализуемых в 2021 году основных профессиональных образовательных программ соответствует актуальным требованиям муниципального рынка труда Сысертского городского округа и востребованности рабочих профессий и специальностей в сфере сервиса, транспорта, поэтому потребность в высококвалифицированных рабочих и специалистах будет возрастать пропорционально развитию города.

Реализуемые образовательные программы:

43.01.09 Повар, кондитер

35.01.13 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации,

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям),

09.02.07 Информационные системы и программирование,

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Программы профессионального обучения:

13249 Кухонный рабочий,

16909 Портной

17531 Рабочий зеленого хозяйства

Все ОПОП СПО состоят из комплекта документов, определяющих содержание образования по специальности, профессии: ФГОС, учебный план, комплекс учебно-методического сопровождения подготовки по профессии, специальности:

рабочие программы учебных дисциплин, МДК и практик,
программы промежуточной и государственной итоговой (итоговой – для программ профессионального обучения) аттестации,
фонд оценочных средств для оценки умений, знаний и компетенций обучающихся,
методические материалы, обеспечивающие подготовку.

Реализация ОПОП определяется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

Содержание учебных планов соответствует требованиям ФГОС СПО в части:

- сроков подготовки (по формам обучения - очная, заочная);
- сводных данных бюджета времени;
- содержания разделов, объема часов каждого раздела, последовательности дисциплин каждого цикла и профессиональных модулей обязательной части ОП СПО;
- перечня УД, МДК, ПМ;
- распределения часов учебной нагрузки по УД, ПМ, вариативной части ФГОС СПО и объема практической подготовки;
- соотношения объема учебной нагрузки, практической подготовки (36 ч./нед.)
- перечня кабинетов, лабораторий, мастерских.

Преподаватели планируют содержание рабочих программ в соответствии с требованиями к результату образования, определенными ФГОС СПО, а также с учетом рекомендаций работодателей, председателей и членов ГЭК

Реализация ППКРС И ППССЗ, достижение результатов образования в соответствии с требованиями ФГОС обеспечивается качественно разработанным программно-методическим обеспечением образовательных программ и правильным выбором технологий обучения.

Образовательные технологии, используемые педагогами в процессе обучения студентов:

Технологии проблемного обучения

Исследовательские технологии

Технологии разно уровневое обучения

Проектные технологии

Технология «Дебаты»

Технологии модульного и блочно-модульного обучения

Технологии сотрудничества

Информационно-коммуникационные технологии (в том числе с использованием дистанционного обучения)

Коллективом ведётся большая работа по оптимальному подбору технологий

обучения. Опыт педагогов обобщается на научно-практических конференциях, семинарах. Системная работа по повышению эффективности обучения дает положительные результаты, которые отражаются в участии студентов на внешнем уровне.

Результаты участия студентов и педагогов техникума в олимпиадах, конкурсах, проектах, фестивалях внешнего уровня:

Участие обучающихся (воспитанников) учреждения в международных, всероссийских, межрегиональных олимпиадах, конкурсах, проектах, выставках, фестивалях, проводимые в онлайн формате:

| Наименование мероприятия | Результат участия в мероприятии |
|---|---------------------------------|
| Региональный чемпионат профессионального мастерства «Молодые профессионалы» | 1 место |
| 3 Областной конкурс «Кулинарная галерея», «Мир-Дружба-Победа» | 2 место |
| Областной конкурс чтецов «И мир, как в День Победы ликовал» | 1 место |
| Областной конкурс «Just do eat» (Просто ешь) | 2 место |

Наличие призовых мест по результатам участия обучающихся (воспитанников) учреждения в международных, всероссийских и межрегиональных олимпиадах, конкурсах (за исключение Всероссийской олимпиады школьников, чемпионатов профессионального мастерства «Молодые профессионалы» и «Абилимпикс»), проводимые в онлайн-формате».

| № п/п | Наименование мероприятия | Количество участников |
|-------|--|-----------------------|
| 1 | Межрегиональный конкурс «Геометрия нашего города» | II место |
| 2 | Открытый творческий онлайн-конкурс «Космические фантазии» | III место |
| 3 | V Межрегиональный марафон-конкурс электронных студенческих газет среди профессиональных образовательных учреждений в 2021 году | I место |

«Наличие победителей и призеров регионального (заключительного) этапа Всероссийской олимпиады школьников»

| № п/п | Наименование мероприятия | Результат |
|-------|---|--------------------------|
| 1 | Всероссийская дистанционная олимпиада по учебной дисциплине «География» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций | I степень |
| 2 | Всероссийская дистанционная олимпиада по учебной дисциплине «Маркетинг» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций | III степень |
| 3 | Всероссийская дистанционная олимпиада по учебной дисциплине «Менеджмент» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций | I степень |
| 4 | Всероссийская олимпиада по учебному предмету «История» посвященная 800-летию со дня рождения А. Невского | I степень; II степень |

Организованы и проведены на базе ССЭТ «Родник» пятидневные учебные сборы для обучающихся призывного возраста.

В 2021 году в техникуме обеспечена информационная открытость.

| Показатель оценки | Критерий оценки |
|---|-----------------|
| Наличие официального сайта учреждения и размещение на нем информации в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» и приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (указать ссылку на сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») | Да |
| Размещение актуальной информации об учреждении на официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru | Да |
| Взаимодействие со средствами массовой информации (СМИ), направленное на формирование положительного имиджа учреждения | Да |

В 2021 году в техникуме реализованы программы профессиональной переподготовки: по профессии тракторист – 18 человек; программы повышения квалификации: по профессии «Тракторист» - 24 человек, по профессии «Водитель погрузчика» - 11 человек.

Вывод: содержание представленных к самообследованию основных профессиональных образовательных программ соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, содержание основных программ профессионального обучения соответствует требованиям профессионального стандарта по профессии.

3 ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

3.1. Результаты Государственной итоговой аттестации выпускников за 2021 год

3.1.1. Нормативные правовые и локальные акты, являющиеся основанием для проведения государственной итоговой аттестации выпускников:

| № п/п | Наименование нормативного документа | Реквизиты документа (номер, дата) |
|-------|---|---|
| 1 | Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «ССЭТ «Родник» | Утвержден 20.01.2021г, протокол Педсовета № 1 от 20.01.2021г согласован с работодателем 25.01.2020г |
| 2 | Приказ о составе государственной экзаменационной комиссии | Приказ № 238-ОД от 24.12.2020г. |
| 3 | Приказ о проведении государственной итоговой аттестации выпускников ПОО | Приказ № 238-ОД от 24.12.2020г. |
| 4 | Приказ о допуске обучающихся на государственную итоговую аттестацию | Приказ № 25-у от 15.06.2021г. |
| 5 | Приказ об утверждении тем выпускных квалификационных работ | Приказ № 240-ОД от 24.12.2020г. |

3.1.2. Информация о составе экзаменационной комиссии

| Наименование образовательной программы | ФИО | Уровень образования | Место работы | Должность | Стаж работы в данной должности |
|---|---|--------------------------|--|--|--------------------------------|
| 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» | Председатель ГЭК: Резовский Е.М.. | Среднее профессиональное | ИП Резовский | Системный администратор | 3 года |
| 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» | Председатель ГЭК: Банных Александр Петрович | Высшее образование | Сысертовское управление агропромышленного комплекса Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области | главный специалист, главный государственный инженер-инспектор гостехнадзора г. Сысерть | 13 |

3.1.3. Информационная справка

| Код профессии/ Специальности | Наименование профессии/ специальности | Кол-во обучающихся на начало обучения | Кол-во выпускников | Кол-во не явившихся на ГИА | Кол-во получивших дипломы | Из них с отличием |
|------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 09.01.03 | Мастер по обработке цифровой информации | 25 | 25 | 0 | 25 | 1 |
| 35.01.13 | Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 25 | 21 | 0 | 21 | 0 |

3.1.4. Результаты ГИА. Динамика развития результата образования

Выявленный в ходе государственной итоговой аттестации уровень профессиональной подготовки выпускников в целом соответствует требованиям ФГОС СПО

Наименование профессии: 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

| Показатели | Кол-во (чел) | % |
|--------------------------|--------------|-----|
| Допущено к защите ВКР | 25 | 100 |
| Не явились на защиту ВКР | 0 | 0 |
| Защищено ВКР | 25 | 100 |
| Оценки: | | |
| Отлично | 8 | 32 |
| Хорошо | 9 | 28 |
| Удовлетворительно | 8 | 60 |
| Неудовлетворительно | 0 | 0 |
| Средний балл | 4 | |
| Качественный показатель* | | 68 |

Наименование профессии 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»

| Показатели | Кол-во (чел) | % |
|--------------------------|--------------|-----|
| Допущено к защите ВКР | 21 | 100 |
| Не явились на защиту ВКР | 0 | 0 |
| Защищено ВКР | 21 | 100 |
| Оценки: | | |
| Отлично | 8 | 38 |
| Хорошо | 5 | 24 |
| Удовлетворительно | 8 | 38 |

| | | |
|--------------------------|---|----|
| Неудовлетворительно | 0 | 0 |
| Средний балл | 4 | |
| Качественный показатель* | | 62 |

Динамика показателей подготовки выпускников за 3 года:

| Код профессии/специальности | Наименование профессии/специальности | Год | Кол-во выпускников, получивших дипломы | Кол-во выпускников, имеющих в дипломе только «4» и «5» | Качественный показатель* % |
|-----------------------------|---|------|--|--|----------------------------|
| 09.01.03 | Мастер по обработке цифровой информации | 2019 | 23 | 3 | 13 |
| | | 2020 | 35 | 27 | 80 |
| | | 2021 | 25 | 6 | 24 |

Выводы: Динамика показателей подготовки выпускников по профессии «Мастер по обработке цифровой информации» свидетельствует: Повышение результатов по отношению к 2019 году. Данная образовательная программа – адаптированная для лиц с ОВЗ в рамках инклюзивного обучения и вышеперечисленные причины имеют место быть и существенно влияют на результаты обучения. В 2020/2021 учебном году очень большое внимание было уделено качеству подготовки ВКР, как по содержанию, так и по прикладной направленности работ (учитывая потребности работодателей и мест прохождения производственной практики), в результате выпускные работы были подготовлены более качественно и имеют практическое применение, значительно увеличило качественный показатель.

| Код профессии/специальности | Наименование профессии/специальности | Год | Кол-во выпускников, получивших дипломы | Кол-во выпускников, имеющих в дипломе только «4» и «5» | Качественный показатель* % |
|-----------------------------|--|------|--|--|----------------------------|
| 35.01.13 | Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 2019 | 24 | 2 | 8,4 |
| | | 2020 | 16 | 3 | 18,7 |
| | | 2021 | 21 | 4 | 19 |

Выводы:

Показатели подготовки выпускников по профессии «Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства» имеют незначительную, но положительную динамику. Причем результаты свидетельствуют о сформированности практических навыков и готовности к самостоятельной профессиональной деятельности.

3.4. Анализ результатов и условий ГИА

| Наименование образовательной программы | Выявленные проблемы и противоречия | Пути решения выявленных проблем |
|---|--|---|
| 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации | Необходимость разноуровневой подготовки обучающихся на протяжении всего периода обучения | Тесная работа преподавателя специальных дисциплин с мастером производственного обучения для проработки сложных тем с отстающими детьми на учебной практике. |
| | Материально – техническая база нуждается в обновлении и пополнении, требуется более современная техника | Увеличение объема бюджетного финансирования, поиск внебюджетных источников финансирования |
| 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | Выпускники проявили неполное знание технологических процессов, технологических требований к качеству работы; испытывают затруднения в решении поставленных профессиональных проблем, в анализе причин и путей разрешения возникших проблем | Корректировка программы производственного обучения по профессии; программы производственной практики с учетом дистанционных форм обучения. |
| | Материально – техническая база нуждается в обновлении и пополнении, требуется более современная техника | Увеличение объема бюджетного финансирования, поиск внебюджетных источников финансирования |

5. Удовлетворенность полученным результатом образования субъектами образования: председателями государственной экзаменационной комиссии, работодателями, обучающимися (на основе результатов анкетирования). Выявленные противоречия.

09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Форма проведения государственной итоговой аттестации позволяет оценить профессиональные качества подготовки выпускников в полном объеме.

35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»

Форма проведения государственной итоговой аттестации позволяет оценить профессиональные качества подготовки выпускников на достаточном уровне. Для успешного решения практических задач требуется модернизация материально-технической базы, что позволит повысить конкурентоспособность выпускника при трудоустройстве.

Выводы

Рекомендации работодателей, высказанные в ходе проведения ГИА:

- уделять внимание профессиональной терминологии при публичном выступлении (защите);
- 100% представление портфолио выпускника, свидетельствующего об освоении видов профессиональной деятельности и результате образования.

6. Информация о сертификации квалификаций выпускников

Процедура не проводилась.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО И ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ

Одним из видов учебной деятельности, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся ГАПОУ СО ССЭТ «Родник», является производственное обучение.

Производственное обучение имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности или профессии, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы. Видами практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии, являются: учебная практика и производственная практика. Для обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, производственная практика включает преддипломную.

Практика обучающихся проводится в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291, учебными планами по специальностям и профессиям, годовым календарным учебным графиком и рабочими программами, разработанными предметно - цикловыми комиссиями. Содержание учебной и производственной практик соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов СПО по специальностям и профессиям, реализуемым в техникуме.

В связи с вводом в действие на производстве современного оборудования и новых технологий, учитывая требования работодателей к уровню подготовки выпускников, с учетом требований профессиональных стандартов и стандартов Worldskills, ежегодно в техникуме обновляется содержание рабочих программ всех видов практики. Также разработан постоянно обновляющийся оценочный фонд результатов практики (оценочные и аттестационные листы по каждому виду практики, характеристики).

По результатам прохождения производственной практики по каждой профессии и специальности в техникуме проходит защита с презентацией отчетов по практике, на которых присутствуют работодатели. В конце учебного года проводятся круглые столы в рамках цикловых методических комиссий техникума, где проводится анализ производственных практик, по итогам которого вносятся изменения и корректировки в программы профессионального обучения в том числе программ производственных практик.

Ежегодно в техникуме проводится мониторинг качества практической подготовки обучающихся по результатам прохождения практик.

Приоритетными направлениями повышения качества практического обучения и качества организации производственной практики в 2020 г. являются:

- расширение и укрепление связей с социальными партнерами и работодателями, с этой целью:

- организация проведения практических занятий на производственных площадках,
- привлечение представителей работодателей к организации и проведению мастер-классов, подготовке и участию в чемпионатах WS, Абилимпикс.
- подготовка и проведение независимой оценки квалификаций (на уровне работодателя),
- организация и проведение экзаменов (квалификационных) в присутствии социальных партнеров и работодателей,
- организация стажировок для преподавателей спец.дисциплин и мастеров п/о;
- совершенствование проведения конкурсов профессионального мастерства по методике Worldskills по всем специальностям и профессиям техникума.

В соответствии с основными направлениями деятельности по производственному обучению в техникуме ежегодно растет число социальных партнеров. Заключены двухсторонние соглашения о сотрудничестве между техникумом и работодателем.

Для качественного прохождения производственной практики обучающимся предоставляются рабочие места в соответствии с рабочими программами практики и видами профессиональной деятельности. Значительное число обучающихся проходит практику на предприятиях стабильных социальных партнеров (по ОП «Повар, кондитер», «Мастер по обработке цифровой информации», «Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства»), обеспечивающих освоение современного оборудования и технологий, корпоративную оценку квалификации обучающихся по итогам практики.

Взаимодействие с социальными партнерами (2021 год)

Образовательная программа «Тракторист машинист сельскохозяйственного производства»

| <i>№ п/п</i> | <i>Направление взаимодействия с социальными партнерами</i> | <i>Участники взаимодействия</i> |
|--------------|---|--|
| 1. | Организация производственной практики | ООО «Западные электрические сети» |
| 2. | Организация учебной и производственной практики | ЗАО «Щелкунское» |
| 3. | Организация учебной и производственной практики | ООО «Спецстройрегион» Автотракторный цех |
| 4. | Организация производственной практики | ИП Костарев Ф.Ф. Пилорама Посёлок Верхняя Сысерть |
| 5. | Организация производственной практики | ГБОУ «Уральская база авиационная охрана лесов» |
| 6. | Организация учебной и производственной практики, экскурсии | Агрофирма «Патруши» Сысертский район |
| 7. | Организация производственной практики | ООО «Сысертское локомотивное депо» Автотранспортный цех |
| 8. | Участие в образовательном процессе: в рубежной и итоговой аттестации, экзамены на управление автотракторной техникой. | «Гостехнадзор» Сысертского городского округа |
| 9. | Организация учебной и производственной практики, участие в ОПМ | ГБУ природный парк «Бажовские места» |
| 10. | Организация производственной практики | 11113 «Свердловский» Автотранспортный цех |
| | Организация производственной практики, экскурсии | РТПС «Большой исток» |
| 11. | Организация производственной практики, использование МТБ, экскурсии | ООО «Автопомошник» |
| 12 | Организация производственной практики, экскурсии | ООО Агрофирма «Черданская» |
| 13 | Организация производственной практики | ООО «ЭнергоГазСтрой» |
| 14 | Организация производственной практики | ООО «Техносила» |

Образовательные программы: «Мастер по обработке цифровой информации»,
«Прикладная информатика (по отраслям)»

| <i>№ п/п</i> | <i>Направление взаимодействия с социальными партнерами</i> | <i>Участники взаимодействия</i> |
|--------------|--|--|
| 1. | Организация учебной, производственной практики | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сысертская районная библиотека» |
| 2. | Организация учебной и производственной практики | Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Североуральский центр занятости» |
| 3. | Организация учебной и производственной практики | МБДОУ детский сад № 32 г. Верхний Тагил |
| 4. | Организация производственной практики | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского технического творчества Сысертского городского округа» |
| 5. | Организация производственной практики | ООО «КомТех+» г. Сысерть |
| 6. | Организация учебной и производственной практики, экскурсии | Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского ГО |
| 7. | Организация производственной практики | Государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ОВЗ |
| 8. | Организация учебной и производственной практики, экскурсии | МО МВД России г. Сысерть |
| 9. | Организация учебной и производственной практики, | МАОУ СОШ 23 г. Сысерть |
| 10. | Организация учебной и производственной практики, | МКОУ ДПО «Организационно-методический центр» г. Сысерть |
| 11. | Организация учебной и производственной практики, | ГКОУ СО «Сысертская школа-интернат», Сысертский район, поселок «Школьный» |

Системным фактором образовательной деятельности техникума является взаимодействие с рынком труда, участие социальных партнеров(работодателей) в выработке содержания образования, в самом процессе обучения и подготовке специалистов к реальным условиям профессиональной деятельности. Подготовка будущих специалистов в рамках дуального обучения, совмещающая в учебном процессе и теоретическую и практическую подготовку, позволяет повысить уровень профессиональной подготовки студентов.

Обновление реализуемых образовательных программ, разработка вариативной части происходит через конструктивный диалог педагогического коллектива техникума и конкретных предприятий организаций территории: изучены запросы работодателей по профессиям «Повар, кондитер», «Тракторист, машинист с/х производства», «Мастер по обработке цифровой информации» в

соответствии с которыми была спланирована работа по корректировке вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Введены дополнительные вариативные ПМ:

- по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»

ПМ 03. «Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации»

МДК 03.01 «Документационное обслуживание управления»

ПМ 04. «Организация управления и функционирования организации»

МДК 04.01. «Организация секретарского обслуживания»

- по профессии «Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства»

МДК 03.02/В Правила дорожного движения

ОПД 06/В Основы безопасного управления транспортным средством,

ОПД 07/В Оказание первой помощи

С введением в учебный план вариативных профессиональных модулей студент получает возможность расширения практического опыта в конкретной организации. Таким образом, выстраивается образовательный процесс, направленный на реализацию профессиональных компетенций.

Особое внимание уделяется участию обучающихся техникума в конкурсах профессионального мастерства различного уровня от внутри техникумовских до чемпионатов WorldskillsRussia и Абилимпикс.

Вывод: учебные и производственные практики в техникуме реализуются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов и рабочих программ. На повышение качества обучения влияет участие социальных партнеров в образовательной деятельности техникума, а также участие обучающихся и сотрудников техникума в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Воспитательная деятельность техникума осуществлялась в соответствии с Концепцией воспитательной системы техникума, Программой воспитательной работы, планом воспитательной деятельности, планом воспитательных мероприятий с заинтересованными организациями. На основе комплексного планирования осуществлялось планирование воспитательной работы в группах. Воспитание реализовывалось через взаимодействие преподавателей, воспитателя общежития, социального педагога, педагога-психолога, родителей, сотрудников техникума.

Воспитательная деятельность в 2021 году проводилась по следующим направлениям: профессиональное и профориентационное, военно - патриотическое, культурно - просветительское и научно-исследовательское, духовно-нравственное, гражданско – правовое, эстетическое, основы безопасности жизнедеятельности и совершенствование процесса физического воспитания, экономическое, экологическое, семейное, профилактическое.

в 2021 году проведено более 50 мероприятий различной направленности, как внутри групп, так и на уровне техникума. Большинство из которых проходило в очном формате. Также обучающиеся техникума приняли участие в 14 мероприятиях, проходивших в г. Сысерти и Сысертском ГО и области.

Среди проведенных мероприятий были как традиционные мероприятия, такие как «День первокурсника», «День студента», квесты, квизы, виртуальные экскурсии, «декада инвалидов», мероприятия ко дню учителя», ряд мероприятий, посвященный памятным датам Российской Федерации. Наиболее масштабным мероприятием было проведение акции «Помним! Гордимся!», посвященной 75-летию Великой Победы. На сайте техникума был создан «Бессмертный полк» участников ВОВ из числа родных обучающихся и сотрудников техникума. Окна учебных корпусов, несмотря на отсутствие студентов, к памятной дате были украшены флагами, георгиевскими лентами и наклейками по данной тематике. Студенты техникума читали стихи о ВОВ и размещали видео в социальных сетях.

В период дистанционного обучения волонтерский отряд техникума продолжал свою работу: ребята из числа совершеннолетних студентов, помогали нуждающимся людям пожилого возраста.

Профориентация – это одно из важнейших направлений работы техникума в профессиональном воспитании обучающихся и оказание оперативной профориентационной поддержки учащимся общеобразовательных школ в процессе выбора будущей профессии. В 2021 году было проведено ряд мероприятий по данному направлению, в том числе 2 дня открытых дверей: март 2021; апрель 2021 г.

Также впервые в рамках профориентационной работы техникум впервые принял участия в онлайн-форумах для родителей лиц с ОВЗ и инвалидностью, организуемых центром «Ресурс», г. Екатеринбург.

В техникуме активно работает студенческий совет, который оказывает помощь в организации различных направлений воспитательной работы

техникума. Студенческий совет принимал участие: в решении задач, стоящих перед коллективом техникума; в процессе разработки и принятия локальных актов; в работе совета профилактики; в заседании стипендиальной комиссии; в работе методического объединения классных руководителей; в организации общих мероприятий техникума. Большинство заседаний проходило через платформу ZOOM.

Много внимания уделяется организации свободного времени обучающихся во внеурочное и вечернее время. В отчетном году в техникуме работали кружки и секции различной направленности. Наиболее популярными много лет остаются «Волейбол», «секция силовой подготовки», «Декоративно-прикладное творчество». В период дистанционного обучения работа кружков и секций также проводилась в режиме онлайн через различные интернет-платформы, также задания размещались на гугл-диске.

За время дистанционного обучения не прекращалась работа по профилактике негативных проявлений в молодежной среде. В 2021 году продолжалась реализация программы профилактики употребления ПАВ. Ребятам на классных часах напоминали о вреде курения, алкоголя и употреблении психоактивных веществ. Среди обучающихся проводились конкурсы и акции по данной тематике.

В отчетном году была проведена работа по прививанию и укреплению навыков безопасного поведения обучающихся:

- размещение на сайте профилактических материалов в рамках различных акций, таких, как «За здоровье и безопасность наших детей», «Операция Подросток»

- консультирование студентов для участия в профилактических конкурсах;
- проведение классных часов, собраний профилактической тематики: лекция медицинской сестры техникума Масловой Н.Б. о туберкулезе, оказание первой медицинской помощи при переломах, обморожении, поражении электрическим током.

Лекции на тему ВИЧ/СПИД совместно с комплексным центром обслуживания населения и комитетом по делам молодежной политики и спорту; тестирование желающих из числа студентов на ВИЧ.

- организована работа со студентами по взаимодействию в социальных сетях, проведены родительские собрания по теме «Профилактика экстремизма. Информация об интернет-сообществах».

Активная работа в период проживания студентов велась в общежитии техникума. Воспитатели и социальный педагог проводили мероприятия, вечера, посвященные памятным датам, праздники.

Систематически проводились собрания и инструктажи с проживающими в общежитии:

- о правилах проживания в общежитии и недопустимости нарушения санитарных норм (под роспись)
- о сохранности личных вещей обучающихся
- о своевременной оплате за проживание в общежитии
- о соблюдении чистоты в комнатах и местах общего пользования
- о запрете курения и последствиях употребления табака

- по текущим проблемам проживающих (выбор старосты)

Индивидуальные беседы с ребятами, нарушающими правила проживания в общежитии, а также с ребятами, нуждающимися в совете.

Проводились ежедневные рейды сан.двойки. Ежемесячное подведение итогов рейдов и выпуск информационных плакатов по итогам рейдов (самые чистые и самые грязные комнаты).

Ежедневный контроль за приемом лекарственных препаратов отдельными студентами.

Работа с ПДН, родителями.

В целом по итогам работы 2021 года можно сказать, что этот год был «беден» на мероприятия, проводимые в очном формате. Множество запланированных событий пришлось либо отменить, либо проводить в дистанционной форме. Ребята менее охотно принимают участие удаленно, домашняя обстановка расслабляет и принимает участие в мероприятиях меньшее количество студентов, чем в очной форме. Необходимо отметить, что есть и плюсы обучения на дистанте: студенты, вернувшись в стены техникума, с удовольствием готовы участвовать в квестах, экскурсиях, спортивных мероприятиях.

6 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Кадровый состав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Сысертский социально-экономический техникум «Родник» в 2021 учебном году:

Общее количество педагогических работников учреждения – 33 человека, из них количество педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории -23 (70% от общего количества педагогических работников)

Преподаватели специальных дисциплин - 2 человека. Работают мастерами производственного обучения - 9 человек, из них 3 педагогических работника на условиях совмещения должностей.

Награждены Грамотами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области - 16 человек, награждены Почетной Грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации - 5 человек.

В 2021 году прошли курсы повышения квалификации 33 педагогических работников, профессиональную переподготовку – 1 педагогический работник.

В 2021 году все сотрудники техникума работают по эффективным контактам, в том числе эффективные контракты заключаются с вновь поступающими на работу.

Вывод: самообследование показало, что педагогический состав техникума в части повышения квалификации и аттестации соответствует требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам положением об аттестации педагогических работников, законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273 -ФЗ.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Согласно «Положению о Фондах оценочных средств в ГАПОУ СО «Сысертский социально-экономический техникум «Родник», утвержденного 01.09.2018г, педагогами техникума разрабатываются учебно-методические комплексы учебных дисциплин, профессиональных модулей в соответствии с требованиями нормативных актов, что является показателем реализации требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Содержание учебного материала по учебным дисциплинам, профессиональным модулям позволяет выполнить требования ФГОС по профессии (специальности). Учебно-методический комплекс содержит фонд оценочных средств по дисциплине, профессиональному модулю, позволяющий обеспечить диагностику освоения общих и профессиональных компетенций по дисциплине, профессиональному модулю.

Учебно-методический комплекс по профессии, специальности позволяет соблюсти принцип единства теоретического и практического обучения. Содержание методических рекомендаций по выполнению практических, лабораторных, самостоятельных работ позволяет выполнить требования ФГОС по реализуемым в техникуме профессиям, специальности.

В техникуме реализуются образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих:

- 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»,
- 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»,
- 43.01. «Повар, кондитер» (ТОП-50).

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена:

- адаптированная образовательная программа 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)»,
- адаптированная образовательная программа 09.02.07 Информационные системы и программирование

Основные программы профессионального обучения:

адаптированные для лиц с ОВЗ программы профессионального обучения:

- 13249 Кухонный рабочий
- 16909 Портной
- 17531 Рабочий зеленого хозяйства

По всем формам промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, по междисциплинарным курсам разрабатываются и утверждаются цикловыми методическими комиссиями задания и пакет контрольно – оценочных средств, позволяющий оценить сформированность общих и профессиональных компетенций. Для проведения аттестационных испытаний по профессиональным модулям в форме экзамена (квалификационного) разрабатываются задания и пакет контрольно-оценочных средств совместно с работодателями, что позволяет оценить степень готовности студентов к конкретному виду профессиональной деятельности.

Вывод: полнота и качество УМК соответствует нормативным

требованиям. Учебные планы, рабочие программы профессиональных модулей, учебных дисциплин выполняются и реализуются в полном объеме по каждой профессии подготовки квалифицированных рабочих и служащих, а также реализуемой специальности. Формируется УМК по программам профессионального обучения.

8 БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Работа библиотеки в течение года осуществляется по четырем направлениям: комплектование фонда, обслуживание читателей, справочно-библиографическая и информационная работа.

Библиотека является структурным подразделением ГАПОУ СО ССЭТ «Родник», участвующим в учебно-воспитательном процессе.

Библиотека - важное звено в структуре образовательного учреждения. От ее фондов, библиографической работы, работы библиотекаря с читателем во многом зависит уровень знаний студентов. Поэтому главная цель нашей библиотеки - создать для студентов и других читателей атмосферу комфорта.

В библиотеке техникума имеется читальный зал, книгохранилище, которые расположены в главном корпусе. Штат библиотеки состоит из одного человека - библиотекаря.

В своей работе библиотека руководствуется следующими документами: Законами «Об образовании в РФ», «О библиотечном деле»; Положением о библиотеке, Правилами пользования библиотекой.

Основной задачей библиотеки является обеспечение учебного процесса учебной, учебно-методической и художественной литературой.

Библиотека обслуживает 17 групп студентов, а также преподавателей и сотрудников техникума. На момент самообследования в библиотеке 360 пользователей.

Формирование и использование библиотечного фонда за 2021г.

| Объем библиотечного фонда | В том числе | | | | |
|---------------------------|------------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------------------|---------------------------|
| | Поступило экземпляре в за отчетный | Выбыло экземпляра в за отчетный | Учебная литература | Учебно-методическая литература | Художественная литература |
| 2838 | 0 | 251 | 1924 | 1028 | 93 |

Основные показатели работы библиотеки за 2021г.

| Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек | Посещаемость | | Книга выдача | | |
|--|-----------------|----------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| | Число посещений | Из них обучающиеся в организации | Всего экз. на конец отчетно | Выдано экземпляров за отчетный год | В том числе обучающимся |
| 104 | 720 | 230 | 2838 | 1960 | 386 |

Библиотека приобретала учебную и учебно-методическую литературу издательств: «Академия», ТД «Феникс», ООО ТИД «Русское слово» «Дрофа», «Просвещение».

Помимо текущей работы - обеспечения учебного процесса учебниками и художественной литературой, библиотека техникума принимала участие в подборе

материалов для создания сценариев и презентаций для мероприятий культурно - образовательной направленности, которые проводились за учебный год.

Ежедневно оформляется стенд «Значимые события этого дня».

В течение года были оформлены информационные стенды к знаменательным и памятным дням календаря:

День знаний День учителя День народного единства

День Матери

День Конституции Российской Федерации другие.

Принималось участие в мероприятиях в рамках месячников:

«Молодежь за здоровый образ жизни»;

«Нет наркотикам»;

«Стоп ВИЧ/СПИД».

«Что ты знаешь про туберкулез»

Поскольку основная деятельность библиотеки техникума - это помощь учебному процессу, то ключевое место в работе занимает приобщение студентов к систематическому, продуктивному чтению, повышению библиотечно-библиографической грамотности.

Вывод: самообследование показало, что информационное обеспечение учебного процесса соответствует уровню подготовки выпускников.

9 КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием «Сысертский социально-экономический техникум «Родник»

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

| <i>Наименование дисциплин, в соответствии с учебным планом</i> | <i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования</i> | <i>Форма владения, пользования (собственности), оперативное управление, аренда)</i> |
|--|--|---|
| Кабинет 14 (Информатика, информационные технологии) | | |
| Мастер по обработке цифровой информации | Моноблоки - 3 шт. Lenovo Мониторы - 15 шт. SuneMaster 740N Системные блоки - 22 шт. Клавиатуры - 23 шт. Мыши - 17 шт. Интерактивная доска SmartBoard Мультимедиа проектор SmartBoard Складной настольный электронный видеоувеличитель - 4 шт. Принтеры -3 шт.; Сканеры - 3 шт.; Бесперебойники - 3 шт.; Электронный ручной видеоувеличитель; Джойстики - 3 шт.; Наушники - 3 шт.; Ионизатор воздуха; Ионизатор воздуха; Дисплей Брайля Ser.No T-2018-02-27-007 | Оперативное управление |
| Кабинет 17 (Информатика, информационные технологии) | | |
| Мастер по обработке цифровой информации | Моноблоки - 3 шт. Lenovo; Моноблоки - 12 шт. Apple; Клавиатуры - 14 шт. Мыши - 14 шт. Принтер - 1 шт. HP Laser Jet P2015n Проектор - 1шт. SmartBoard Интерактивная доска SmartBoard Очиститель воздуха Аэролайф | Оперативное управление |

Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием «Сыертский социально-экономический техникум «Родник»

09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)»

| <i>Наименование дисциплин, в соответствии с учебным планом</i> | <i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования</i> | <i>Форма владения, пользования (собственность), оперативное управление, аренда)</i> |
|---|--|---|
| Кабинет № 15 | | |
| <p>МДК 01.01 Технологии создания и обработки информационного контента, МДК 02.01 Технологии публикации цифровой мультимедийной информации, МДК 02.02 Технологии создания web- документов, МДК 01.01 Обработка информационного контента, МДК 01.02 Эксплуатация отраслевого оборудования обработки информационного контента, МДК 01.03/В Трёхмерная компьютерная графика, МДК 01.04/В Создание чертежей с использованием программы AutoCad, МДК 02.01 Моделирование объекта автоматизации, МДК 02.02 Разработка программного обеспечения, МДК 02.03/В Использование скриптовых языков программирования, МДК 02.04/В Основы алгоритмизации, МДК 02.05/В Базы данных и язык SQL, МДК 03.01 Решение проблем совместимости программного обеспечения отраслевой направленности, МДК 03.02 Продвижение и презентация программного обеспечения отраслевой направленности, МДК 03.03 Обслуживание, тестирование и настройка программного обеспечения отраслевой направленности, МДК 04.01 Содержание проекта, МДК 04.02 Качество проектных операций, МДК 04.03 Риски проектных операций.</p> | <p>Моноблоки - 3 шт. Dexp Моноблоки - 10 шт. Acer Клавиатуры - 14 шт. Мыши - 14 шт. Роутер Tp-Link Сетевой коммутатор (свитч) - 2 шт. D-Link Сетевой коммутатор (свитч) - 2 шт. Tp-Link Проектор - 1 шт. SmartBoard Интерактивная доска SmartBoard</p> | <p>Оперативное управление г.</p> |

Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием «Сысертский социально-экономический техникум «Родник»

43.01.09 «Повар, кондитер»

| Же | Наименование дисциплин, в соответствии с учебным планом | Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования | Форма владения, пользования (собственность), оперативное управление, аренда) |
|----|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | ОПД «Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве» | Кабинет спец, дисциплин № 6 Учебно-наглядные пособия, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты, информационные планшеты | Оперативное управление |
| 2. | ОПД «Физиология питания с основами товароведения продовольственных товаров» | Кабинет спец, дисциплин № 6 Учебно-наглядные пособия, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты, информационные планшеты | Оперативное управление |
| 3. | ОПД «Техническое оснащение и организация рабочего места» | Кабинет спецдисциплин №7 Столовая ССЭТ «Родник» , Учебно-наглядные пособия, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты, информационные планшеты | Оперативное управление |
| 4. | ПМ-01.01 «Приготовление блюд из овощей и грибов»; ПМ03.01 «Приготовление супов и соусов»; МП-04.01 «Приготовление блюд из рыбы» ПМ-05.01 «Приготовление блюд из мяса и сельскохозяйственной птицы» ПМ-06.01 | Кабинет спецдисциплин №7 Учебная лаборатория, столовая ССЭТ «Родник», Учебно-наглядные пособия, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты, информационные планшеты | Оперативное управление |

| | | | |
|----|---|--|------------------------|
| | Приготовление холодный блюд и закусок» | | |
| 5. | <p>ПМ-02.01 «Приготовление блюд и гарниров из круп, бобовых, макаронных изделий, яиц, творога, теста»;</p> <p>ПМ 07.01 «Приготовление сладких блюд и напитков»</p> <p>ПМ-08.01 «Приготовление хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий»</p> | <p>Кабинет спецдисциплин №7 Учебная лаборатория, столовая ССЭТ «Родник», Учебно-наглядные пособия, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты, информационные планшеты</p> | Оперативное управление |
| 6. | Производственное обучение | <p>Столовая ССЭТ «Родник» Универсальная кухонная плита УКМ-08 Шкаф пекарный трехкамерный ШПЭ-3 Овощерезка МПР.350,02 Водонагреватель накопительный ARISTON- 2 шт. Машина протирочная резательная МПР-350М Электромаркет 3-х конфорочный Электросковорода - 1 шт. Картофелечистка МОК 125 Кассовый аппарат ККМ 02-К Шкаф холодильный Шх-07 Шкаф холодильный Шх-1,4 Холодильные пари Электроплиты 4-х конфорочные - 3 шт. Электроплита РП-4 ЖШ - 01с духовкой Электромясорубки ММУКИ-01 3 шт. Ларь «Бирюса» 355-К Учебная лаборатория Кухонный комбайн Mulenex» 1 шт Процессор «Белка» 2 шт Микроволновая печь 1 шт Фритюрница 1 шт Мясорубка 1 шт Блендер погружной 1 шт Морозильная камера 1 шт Пароконвектомат 1 шт Плиты 4х конфорочные 2 шт Комплект ножей 6 шт Разделочные доски 12 шт</p> | Оперативное управление |

| | | | |
|----|--|--|------------------------|
| | | Холодильник «Stinol370» Комплект кухонной посуды 6 шт Комплект столовой посуды 12 шт | |
| 7. | ОПД «Экономические основы производственной деятельности» | Кабинет № 10 «Экономика» Персональный компьютер - 1 шт Калькулятор «Centrum» - 10 шт. | Оперативное управление |
| 8. | ОПД «Компьютеризация делопроизводства» | Кабинет № 16 «Общеобразовательные дисциплины» Персональный компьютер - 1 шт Мультимедийный диапроектор - 1 шт. | Оперативное управление |
| 9. | Оздоровительная физическая культура. Культура здоровья. | Спортзал Мячи волейбольные - 11 шт. Гантели - 68 шт. Граната - 15 шт. Мяч теннисный - 2 шт. Палки лыжные - 100 шт. Ракетка для бадминтона - 26 шт. Мячи - 18 шт. Сетка волейбольная - 2 шт. Канат для лазания - 1шт. Кольцо баскетбольное - 4 шт. Льжи - 91 шт. Палка гимнастическая - 20 шт. Стойка волейбольная - 2 шт. Сетка гимнастическая - 5 шт. Дротики дартс - 7 шт. Набор для настольного тенниса - 2 шт. Копья металлические - 10 шт. Брусья - 1 шт. Скакалка - 10 шт. Трансивер -1 шт. Стоппер - 1 шт. Мяч баскетбольный-1 шт. Мяч футбольный - 3 шт. Аппарат «Курс» - 1 шт. Щит баскетбольный - 2 шт. Мини тренажер - 1 шт. Велотренажер «Бабочка» - 1 шт. Беговая дорожка - 1 шт. | Оперативное управление |

Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием «Сысертский социально-экономический техникум «Родник» 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

| № | Наименование дисциплин, в соответствии с учебным планом | Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования | Форма владения, пользования (собственность), оперативное управление, аренда) |
|---|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | <p>ПМ. 01 «Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин» ПМ. 03 Транспортировка грузов</p> | <p>Кабинет «Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин»</p> | <p>Оперативное управление</p> |
| | <p>МДК.01.02«Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин» МДК.03.02 В. Правила дорожного движения Учебная практика Производственная практика Оказание первой медицинской помощи Основы управления транспортными средствами</p> | <p>Разрезы Трактор ДТ -75 Двигатель Д-50 Коробка перемены передач Т-150К Главная передача Т-150К Конечная передача Т-150К Двигатель ВА3-2101 Двигатель ВА3-2106 Двигатель ВА3-2108 Гидроусилитель рулевого управления МТЗ-80 Гидроусилитель рулевого механизма Т-150К Вал отбора мощности Т-150К</p> | <p>Оперативное управление</p> |
| | <p>МДК. 03.01 Теоретическая подготовка водителей кат. «С» МДК 01.02 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин МДК.02.01 Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования МДК 03.02 В Правила дорожного движения Учебная практика Производственная практика</p> | <p>Агрегаты в сборе Двигатель ЗМЗ-53 Двигатель ЗиЛ-130 Двигатель КаМаЗ-740 Двигатель СМД-62 Двигатель А-41 Двигатель Д-240 Задний мост МТЗ-80 Задний мост ДТ-75 Задний мост Т-150К Коробка перемены передач КаМаЗ Главная передача Зил-130 Карданные передачи Рулевой механизм ГаЗ-53 Рулевой механизм ЗиЛ-130</p> | <p>Оперативное управление</p> |

| | | | |
|--|--|---|------------------------|
| | Оказание первой медицинской помощи Основы управления транспортных средств | Рулевой механизм КаМаЗ Передний мост ГаЗ-53 Коробка перемены передач ГаЗ-53 Передний мост КаМаЗ Задний мост КаМаЗ Задний мост «Волга» Задний мост «Жигули» Передняя подвеска «Волга» Передняя подвеска «Жигули» Стенд тормозной системы с гидравлическим приводом. Стенд тормозной системы с пневматическим приводом. Передний мост МТЗ-80 Передний мост МТЗ-82 | |
| | МДК. 03.01 Теоритическая подготовка водителей кат. «С» МДК 01.02 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин МДК.02.01 Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования МДК.03.02В. Правила Дорожного Движения Учебная практика Производственная практика Оказание первой медицинской помощи | Набор сборочных единиц Кривошипно-шатунный механизм Газораспределительный механизм Система охлаждения Смазочная система Система питания Система пуска вспомогательным бензиновым двигателем Система зажигания Электрооборудование Сцепление Двигатель гусеничного трактора Рулевое управление Тормозная система Гидравлическая навесная система Основное и дополнительное рабочее оборудование | Оперативное управление |
| | МДК 01.02 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин МДК.02.01 Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования Учебная практика Производственная практика | Кабинет «Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин» Перечень учебного оборудования ПлугПЛН 3-35 Культиватор КРН 2,8 Секция луцильника Секция дисковой бороны Сеялка зерновая СЗ-3,6 Сеялка овощная СОН-2,8 Сеялка кукурузная СУПЫ-8 Картофелесажалка СН-4Б Разбрасыватель органических | Оперативное управление |

| | | | |
|--|--|---|------------------------|
| | | <p>удобрений ПРТ-10 Разбрасыватель минеральных удобрений РУМ-8 Опыливатель ОЩУ-50 Опрыскиватель ОПШ-15 Косилка КРН-2,1 Грабли ГПП-б Силосоуборочный комбайн КС-1,8 «Вихрь» Картофелеуборочный комбайн ККУ-2А Картофелекопатель КСТ-1,4 Зерноуборочный комбайн СК-6-II «Колос» в сборе Разрез бортового редуктора Сцепление, коробка перемены передач в сборе</p> | |
| | | <p>Кабинет «Правила дорожного движения» Набор плакатов: - знаки ПДД - медицинская помощь - безопасность движения - учебный диск интерактивная автошкола - учебный диск экзамен в ГИБДД Карбюраторный двигатель автобуса с навесным оборудованием со сцеплением и коробкой передач.</p> | Оперативное управление |
| | | <p>Учебные автомобили ВАЗ 21093 - 0983 УН КАМАЗ- 53213 - В730СМ КАМАЗ- 740</p> | Оперативное управление |
| | | <p>Учебная техника Трактор МГЗ -80 Л - 2 единицы Трактор ДТ -75 - 1 единица Трактор Т-150К- 1 единица Комбайн СК-5 «Нива» - 1 единица Бороны - 1 комплект Сеялка СЗП-3,6 - 1 единица Плуг ПН- 3-3,5 - 1 единица</p> | Оперативное управление |

Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием «Сыертский социально-экономический техникум «Родник»

16909 Портной (профессиональной подготовки)

| Же | Наименование дисциплин, в соответствии с учебным планом | Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования | Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда) |
|----|--|---|---|
| 1 | Учебная практика (производственное обучение). МДК01.01. МДК 02.01. МДК 03.01. Производственная практика. | Швейная учебная производственная мастерская. Швейная машина 1022 - 12 шт. Петельная машинка 25 класса - 1 шт. Обмоточная машинка 51 класса - 2 шт. Швейная машинка «Зингер» - 1 шт. Раскроечная машинка - 1 шт. Утюг «Борк» - 1 шт. Утюг «Сатурн» - 1 шт. Ткацкий станок «БшШа»-4шт Швейная машина «Ветейе42»-10шт Швейная машина «Ветейе44»-2шт Швейная машина педалями к электроприводу ОверлокBernetteFunlockb44 Ткацкий станок Emilia(50 см) Пяльцы (дерево) | Оперативное управление |
| 2 | Экономика организации. | Кабинет № 10 Экономика Микрокалькуляторы - 10 шт. | Оперативное управление |
| 3 | Этика и деловое общение. | Кабинет психологии Магнитофон | Оперативное управление |
| 4 | Материаловедение. Основы конструирования и моделирования одежды. Оборудование. Охрана труда. | Кабинет технологии Кодоскоп Мультимедийный проектор. Ноутбук. Наглядные пособия. | Оперативное управление |
| 5 | Оздоровительная физическая культура. Культура здоровья | Спортзал Мячи волейбольные - 11 шт. Гантели - 68 шт. Граната - 15 шт. Мяч теннисный - 2 шт. Палки лыжные - 100 шт. | Оперативное управление |

| | | |
|--|---|--|
| | <p> Ракетка для бадминтона - 26 шт. Мячи - 18 шт. Сетка волейбольная - 2 шт. Канат для лазания - 1шт. Кольцо баскетбольное - 4 шт. Лыжи - 91 шт. Палка гимнастическая - 20 шт. Стойка волейбольная - 2 шт. Сетка гимнастическая - 5 шт. Дротики дартс - 7 шт. Набор для настольного тенниса - 2 шт. Копья металлические - 10 шт. Брусья - 1 шт. Скакалка - 10 шт. Трансивер -1 шт. Стоппер - 1 шт. Мяч баскетбольный-1 шт. Мяч футбольный - 3 шт. Аппарат «Курс» - 1 шт. Щит баскетбольный - 2 шт. Мини-тренажер - 1 шт. </p> | |
|--|---|--|

Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием «Сысертский социально-экономический техникум «Родник»

Профессии «Кухонный рабочий»

| № | Наименование дисциплин, в соответствии с учебным планом | Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования | Форма владения, пользования (собственность), оперативное управление, аренда) |
|----|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | ОП.04 «Безопасность труда на предприятиях общественного питания» | Кабинет спец, дисциплин № 6 Учебно-наглядные средства, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты, информационные планшеты | Оперативное управление |
| 2. | ОП.01 «Организация рабочего места кухонного работника» | Кабинет спец, дисциплин № 6 Учебно-наглядные средства, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты, информационные планшеты | Оперативное управление |
| | ОП.02 «Производственная санитария и гигиена труда» | Кабинет спецдисциплин №7 Учебно-наглядные средства, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты, информационные планшеты | Оперативное управление |
| | ОП.03 «Технологическое оборудование предприятий общественного питания» | Кабинет спецдисциплин №7 Учебно-наглядные средства, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты, информационные планшеты | Оперативное управление |
| | ПМ.01 «Обработка и мытье посуды и оборудования» | Кабинет спецдисциплин №7 Учебно-наглядные средства, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты, информационные планшеты | Оперативное управление |
| | ПМ.02 «Механическая и кулинарная обработка сырья» | Кабинет спецдисциплин №7 Учебно-наглядные средства, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты, информационные планшеты | Оперативное управление |
| | Учебная и производственная практика | Столовая ССЭТ «Родник» Универсальная кухонная плита УКМ-08 Шкаф пекарный трехкамерный ШПЭ-3 Овощерезка МПР.350,02 Водонагреватель накопительный ARISTON- 2 шт. Машина протирочная резательная МПР-350М Электромаркет 3-х конфорочный | Оперативное управление |
| | | | |

| | | |
|----|--|---------------------------|
| 7. | <p>Холодильные пари Электроплиты 4-х конфорочные - 3 шт. Электроплита РП-4 ЖШ - 01с духовкой Электромясорубки ММУКИ-01 3 шт. Ларь «Бирюса» 355-К Учебная лаборатория Кухонный комбайн Mulenex» Процессор «Белка» Микроволновая печь Фритюрница Мясорубка Процессор кухонный Блендер погружной Морозильная камера Пароконвектомат Плиты 4х конфорочные Кмплект ножей Разделочные доски Холодильник «Stinol370» Набор кухонной пруды-6 комплектов Набор столовой посуды-10 комплектов Лаборатория «Учебная кухня ресторана» Рабочее место преподавателя Место для презентации готовой кулинарной продукции (обеденный стол, стулья, шкаф для столовой посуды). <u>компьютер-1</u> Основное и вспомогательное технологическое оборудование: конвекционная печь -1 микроволновая печь-1 расстоечный шкаф-1 плита электрическая-2 фритюрница-2 электрогриль (жарочная поверхность)-1 шкаф холодильный-1 блендер (ручной с дополнительной насадкой для взбивания)-2 мясорубка-2 овощерезка или процессор кухонный-1 слайсер-1 куттер или бликсер (для тонкого измельчения продуктов) или процессор кухонный-1 миксер для коктейлей-1 соковыжималка -1 машина для вакуумной упаковки-1 кофемолка-1 газовая горелка (для карамелизации)-2 набор инструментов для карвинга-2 овоскоп-1 стол производственный с моечной ванной-6 моечная ванна -1 мороженица -1 плитка индукционная 2 конф. -6 шкаф для посуды -1 шкаф шоковой заморозки -1 кофемашина с купучинатором -1 диспансер для подогрева тарелок -1 сковорода чугунная гриль -5 плита WOK -1, кофе на песке -1 нитрат тестер -1, льдогенератор -1</p> | Оперативное управление |
|----|--|---------------------------|

| | | | |
|-----|--|---|------------------------|
| 8. | Оздоровительная физическая культура. Культура здоровья. | Спортзал Мячи волейбольные - 11 шт. Гантели - 68 шт. Граната - 15 шт. Мяч теннисный - 2 шт. Палки лыжные - 100 шт. Ракетка для бадминтона - 26 шт. Мячи - 18 шт. Сетка волейбольная - 2 шт. Канат для лазания - 1шт. Кольцо баскетбольное - 4 шт. Лыжи - 91 шт. Палка гимнастическая - 20 шт. Стойка волейбольная - 2 шт. Сетка гимнастическая - 5 шт. Дротики дартс - 7 шт. Набор для настольного тенниса - 2 шт. Копья металлические - 10 шт. Брусья - 1 шт. Скакалка - 10 шт. Трансивер -1 шт. Стоппер - 1 шт. Мяч баскетбольный-1 шт. Мяч футбольный - 3 шт. Аппарат «Курс» - 1 шт. Щит баскетбольный - 2 шт. Мини тренажер - 1 шт. Велотренажер «Бабочка» - 1 шт. Беговая дорожка - 1 шт. | Оперативное управление |
| 9. | Математика в профессии | Кабинет №9 Учебно-наглядные средства, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты, информационные планшеты | Оперативное управление |
| 10. | Русский язык | Кабинет №8 Учебно-наглядные средства, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты | Оперативное управление |
| 11. | Право | Кабинет №10 Учебно-наглядные средства, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты | Оперативное управление |
| 12. | Этика и деловое общение | Кабинет №12 Учебно-наглядные средства, комплект программных средств (аудио, видео записи, мультимедиа, слайды), наглядные пособия, раздаточный материал, компьютер, проектор, плакаты | Оперативное управление |

